



Hanover Park^{USA}

División de Servicios de Inspección

P: 630-823-5860

Email: iservices@hpil.org

2121 Lake Steet, Hanover Park, IL 60133

Phone: 630-823-5860, Fax: 630-823-5782, Web: www.hpil.org

DEPARTAMENTO DE BOMBEROS DEL PUEBLO DE HANOVER PARK

Letreros Permanentes

Requisitos para la Solicitud de Permiso

Completa la solicitud de permiso, en línea o en persona.

Envía un acuerdo firmado o un presupuesto entre el solicitante y el contratista que detalle el alcance del trabajo y la lista de todos los materiales que se usarán para la instalación.

Proporciona un plano de la encuesta dibujado a escala, indicando:

- las dimensiones de la propiedad
- la distancia desde la línea frontal de la propiedad hasta el edificio
- las dimensiones del edificio, incluyendo ancho, profundidad y altura
- las dimensiones del espacio del inquilino (si aplica)
- la ubicación de todos los letreros que hay en la propiedad
- la ubicación del cartel propuesto incluyendo las dimensiones desde la línea de frente de la propiedad y la línea de propiedad lateral más cercana

Plano o dibujo a escala, y representación del letrero propuesto que indique:

- la distancia desde el nivel del suelo hasta la parte superior e inferior del letrero
- ancho y alto del letrero
- ancho y alto de la copia del letrero
- el tipo de materiales y colores que se usarán
- desconexión eléctrica según los requisitos del Código Eléctrico Nacional vigente
- fabricante de letreros (el letrero debe estar listado en Underwriters Laboratory u otra agencia de pruebas aprobada según la Sección 6-12 (d)(1) del Código de Letreros del Pueblo, página 9 (CD 6:24); no basta con construir el letrero con componentes aprobados por UL, el letrero completo debe estar listado)
- el método de fijación al edificio (mostrar detalles)
- Los planes para los letreros de pared deben incluir una vista del frente del negocio que indique la ubicación del letrero y las dimensiones de la fachada de la tienda.
- Todos los contratistas deben estar registrados en el Pueblo de Hanover Park antes de que se emita un permiso.

Los planes para letreros y marquesinas independientes deben incluir detalles de la base y cálculos, y deben estar firmados por un arquitecto o ingeniero estructural registrado en el estado de Illinois.

El solicitante debe entregar una prueba por escrito de que el propietario está de acuerdo con la ubicación, el diseño y el estilo del cartel propuesto.

Requisitos de Construcción

Los letreros en el Pueblo de Hanover Park están regulados por el Capítulo 6 del Código Municipal. Se pueden conseguir copias de este capítulo en línea o en la Oficina del Secretario del Pueblo. Se recomienda mucho a quienes quieran poner un letrero que revisen el código de letreros antes de pedir un permiso. Además, los letreros también deben cumplir con lo que dice el Código Eléctrico Nacional vigente.

Algunas ubicaciones dentro de ciertos parques empresariales y centros comerciales en el Pueblo pueden estar sujetas a regulaciones de letreros diferentes o adicionales a las especificadas en el Código de Letreros del Pueblo. Para más información, por favor comuníquese con el Departamento de Zonificación al 630-823-5780.

Llama a J.U.L.I.E. (Información Conjunta de Localización de Servicios para Excavadores) al 800-892-0123 para obtener un número de excavación antes de sacar un permiso de construcción o de cualquier excavación. El número de excavación debe aparecer en el permiso antes de que se emita.

Inspecciones

Se requerirán inspecciones de cimiento, previas al vertido y finales según corresponda, para verificar que estén listadas con un laboratorio de pruebas aprobado, el desconectador eléctrico, la profundidad de la fundación o zanja, y la instalación final.

Se requiere un aviso mínimo de 24 horas para todas las inspecciones. Para programar una inspección o si tienes alguna pregunta, por favor contacta a la División de Servicios de Inspección al 630-823-5860.